

## Глава Республики Коми

удовлетворяет  
ходатайство

**отказывает**  
в удовлетворении  
ходатайства



Управление государственной гражданской службы  
Администрации Главы Республики Коми

уведомляет

в течение 5 рабочих  
дней со дня  
принятия решения  
Главой Республики Коми

лицо,  
замещающее  
государственную  
должность,  
о решении,  
принятом Главой  
Республики Коми

направляет

в течение 10 рабочих  
дней со дня получения  
уведомления об  
удовлетворении  
ходатайства

лицу,  
замещающему  
государственную  
должность

оригиналы документов  
к званию,  
награды и оригиналы  
документов к ней,  
иной знак отличия и  
документы к нему



Лица, замещающие государственные должности  
Республики Коми,  
**не вправе:**

принимать вопреки установленному порядку почетные  
и специальные звания, награды и иные знаки отличия  
(за исключением научных и спортивных) иностранных  
государств, международных организаций,  
политических партий, иных общественных  
объединений и других организаций  
(далее – награды, звания)\*.

Порядок принятия лицами,  
замещающими государственные должности  
Республики Коми, почетных и специальных  
званий, наград и иных знаков отличия (за  
исключением научных и спортивных)  
иных государств, международных  
организаций, политических партий, иных  
общественных объединений и других  
организаций устанавливается в отношении лиц,  
замещающих государственные должности  
Республики Коми в системе исполнительной  
власти Республики Коми, утвержден Главой  
Республики Коми\*\*



**За исключением**  
научных и спортивных  
наград и званий

\*статья 12<sup>1</sup> Федерального закона «О противодействии коррупции»;  
\*\*Закон Республики Коми «О противодействии коррупции»

Разработана рабочей группой  
по вопросам реализации в Администрации Главы  
Республики мероприятий  
по противодействию коррупции

# ПАМЯТКА

по вопросам, связанным с  
порядком  
**принятия**

лицами, замещающими  
государственные должности  
Республики Коми в системе  
исполнительной власти  
Республики Коми,

предусмотренными пунктами 2 - 11  
части 1 статьи 3 Закона Республики  
Коми «О Главе Республики Коми,  
Правительстве Республики Коми и  
органах в системе исполнительной  
власти Республики Коми»,  
почетных и специальных званий,  
наград и иных знаков отличия  
(за исключением научных и  
спортивных) иностраных  
государств, международных  
организаций, политических партий,  
иных общественных объединений и  
других организаций

лица, замещающие государственные должности Республики Коми, отказавшиеся от награды, звания, представляют на имя Главы Республики Коми

**уведомление\*\*\***

об отказе в получении почетного и специального звания, награды, иного знака отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, а также иных общественных объединений и других организаций

**В СРОК:**

не позднее трех рабочих дней со дня получения награды, звания либо уведомления; **либо** не позднее трех рабочих дней со дня возвращения лица, получившего награду (звание, уведомление) из служебной командировки.

**При невозможности подачи уведомления** в вышеуказанные сроки по причине, не зависящей от лица, получившего награду (звание, уведомление), оно представляется не позднее следующего рабочего дня после ее устранения.

в

Управление по противодействию коррупции  
Администрации Главы Республики Коми



\*\*\* Форма утверждена Указом Главы Республики Коми от 1 марта 2016 года № 28, размещена на официальном сайте Администрации Главы Республики Коми [http://adm.rkomi.ru/left/protiv\\_korr/npa/npark/](http://adm.rkomi.ru/left/protiv_korr/npa/npark/)



лица, замещающие государственные должности Республики Коми, получившие награды, звания либо уведомления об их предстоящем получении, представляют на имя Главы Республики Коми

**ходатайство\*\*\***

о разрешении принять почетное и специальное звание, награду, иной знак отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, а также иных общественных объединений и других организаций

**В СРОК:**

не позднее трех рабочих дней со дня получения награды, звания либо уведомления; **либо** не позднее трех рабочих дней со дня возвращения лица, получившего награду (звание, уведомление) из служебной командировки.

**При невозможности подачи ходатайства** в вышеуказанные сроки по причине, не зависящей от лица, получившего награду (звание, уведомление), оно представляется не позднее следующего рабочего дня после ее устранения.

в

Управление по противодействию коррупции  
Администрации Главы Республики Коми



\*\*\*\* Приказ Администрации Главы Республики Коми от 18.03.2016 № 56-р

сдают

**награду и оригиналы документов к ней, оригиналы документов к званию, иной знак отличия и документы к нему**

**на ответственное хранение**

До принятия Главой Республики Коми решения по результатам рассмотрения ходатайства



**В СРОК:**

не позднее трех рабочих дней со дня их получения; **либо** не позднее трех рабочих дней со дня возвращения лица, получившего награду (звание, документы к ним) из служебной командировки. **При невозможности передачи награды, звания и документов к ним** в вышеуказанные сроки по причине, не зависящей от лица, получившего награду (звание, документы к ним), они передаются не позднее следующего рабочего дня после ее устранения.

в

Управление государственной гражданской службы  
Администрации Главы Республики Коми  
(отдел наград\*\*\*\*)

Составляется акт приема-передачи\*\*\*\*

